

შპს სკოლა ნერგების ბიბლიოთეკის დებულება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებანი

1. შპს „ნერგების“ ბიბლიოთეკაში განთავსებულია დაწესებულების სახელმძღვანელოები, დამხმარე და მეთოდური ლიტერატურა, ბეჭდვითი გამოცემები, აგრეთვე ისტორიული, მხატვრული, საინფორმაციო და სხვა სახის ლიტერატურული და საინფორმაციო მასალა;

2. ბიბლიოთეკა თავის საქმიანობაში ხელმძღვანელობს “საბიბლიოთეკო საქმის შესახებ” საქართველოს კანონით, ბიბლიოთეკის დებულებით (შემდგომში „დებულება“), დირექტორის ბრძანებების, პედაგოგიური საბჭოს გადაწყვეტილებების, ამ დებულების, შინაგანაწესის და დაწესებულებაში მოქმედი სხვა ნორმების შესაბამისად;

მუხლი 2. ბიბლიოთეკის მიზანი, ამოცანა და ფუნქციები

1. ბიბლიოთეკის ძირითადი მიზანია დაწესებულების მისიის რეალიზაციის პროცესში მონაწილეობა და მისიაში ასახული ფასეულობების განვითარების ხელშეწყობა;

2. ბიბლიოთეკის ამოცანას წარმოადგენს მოსწავლეების და დაწესებულების პერსონალის, მოწვეული სპეციალისტების თეორიული და პრაქტიკული ცოდნის ამაღლება-გაღრმავების მიზნით შესაბამისი სასწავლო და მეთოდური სახელმძღვანელოებით და სხვა სახის ლიტერატურით უზრუნველყოფა.

მუხლი 3. ბიბლიოთეკარი

1. ბიბლიოთეკის საქმიანობის განხორციელებას უზრუნველყოფს ბიბლიოთეკარი.

2. ბიბლიოთეკარი:

ა) წარმართავს ბიბლიოთეკის საქმიანობას;

ბ) პასუხს აგებს ბიბლიოთეკის ქონების დაცვისა და მიზნობრივი გამოყენებისათვის;

გ) ატარებს სათანადო ღონისძიებებს ბიბლიოთეკის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სრულყოფის, საბიბლიოთეკო ფონდების დაცვის, თანამშრომელთა და მკითხველთათვის აუცილებელი პირობების შექმნის მიზნით;

ე) უზრუნველყოფს მკითხველთა მომსახურებას ბიბლიოთეკის ფონდებით, კატალოგებით,

ვ) უზრუნველყოფს წიგნების მიღებას, დამუშავებას და მათი არღიცხვას ელექტრონულ ან/დაბეჭდურ კატალოგებში;

ზ) უზრუნველყოფს პერიოდულ გამოცემათა დამუშავებასა და არღიცხვას;

თ) არღიცხვის ჟურნალის წარმოებას;

ი) უზრუნველყოფს მკითხველთათვის კონსულტაციების გაწევას ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესების თაობაზე;

მუხლი 4. მკითხველის უფლებები

1. ბიბლიოთეკის მკითხველია:

ა) მოსწავლე;

ბ) სკოლაში დასაქმებული პირი;

2. მკითხველს უფლება აქვს ყოველგვარი შეზღუდვის გარეშე ისარგელოს ბიბლიოთეკის ნებისმიერი მომსახურებით.

3. ბიბლიოთეკა და სამკითხველო მუშაობს ყოველდღე შაბათისა და კვირის გარდა 9:30იდან 17:00 საათამდე;

4. მკითხველს უფლება აქვს უფასოდ მიიღოს დროებით სარგებლობაში სხვადასხვა საბიბლიოთეკო მასალები გატანის უფლებით ან სამკითხველო დარბაზში სამუშაოდ;

მუხლი 5. მკითხველის ვალდებულებები და პასუხისმგებლობები

1. მკითხველი ვალდებულია:

- ა) გაუფრთხილდეს წიგნებს, ბეჭდვით და სხვა ფონდიდან მიღებულ მასალას და ბიბლიოთეკის ქონებას;
- ბ) მასალის მიღების მომენტში დეფექტის აღმოჩენისას აცნობოს ამის შესახებ ბიბლიოთეკის თანამშრომელს;
- გ) მასალის დაკარგვის ან დაზიანების შემთხვევაში ჩაანაცვლოს იმავე ღირებულების და შინაარსის გამოცემით ან გადაიხადოს წიგნის ღირებულების ორმაგი თანხა;
- დ) გაუფრთხილდეს მკითხველის ბარათს და არ გადასცეს სხვა პირს;
- ე) დროულად და ბიბლიოთეკის მიერ დადგენილ ვადებში დააბრუნოს ბიბლიოთეკის ფონდიდან მიღებული გამოცემები;

2. აკრძალულია სამკითხველო დარბაზიდან მასალების გატანა ბიბლიოთეკარის ნებართვის გარეშე.

მუხლი 6. ბიბლიოთეკით სარგებლობის წესები

1. ბიბლიოთეკაში გაწევრიანების მსურველმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი საბუთი:

ა) პირადობის მოწმობა;

2. ბიბლიოთეკაში გაწევრიანებისას მკითხველი ვალდებულია გაეცნოს თავის უფლებებსა და მოვალეობებს, რასაც ადასტურებს მკითხველის ბარათზე ხელმოწერით;

3. მკითხველს უფლება აქვს ისარგებლოს ბიბლიოთეკის კომპიუტერული მომსახურებით;

მუხლი 7. ბიბლიოთეკაში ქცევის წესები

2. მკითხველი ვალდებულია ბიბლიოთეკაში ყოფნის დროს დაიცვას შემდეგი წესები:

- ✓ არ იხმაუროს და ხელი არ შეუშალოს სხვა მკითხველს;
- ✓ დაიცვას ქცევისა და ეთიკის ნორმები;
- ✓ წიგნზე მუშაობის დამთავრებისთანავე დააბრუნოს წიგნი უკან;
- ✓ ბიბლიოთეკაში შემოსვლისთანავე გამორთოს მობილური ტელეფონი;
- ✓ ჯგუფურად მუშაობისას ხელი არ შეუშალოს სხვა მკითხველს;
- ✓ გაუფრთხილდეს ბიბლიოთეკის მატერიალურ-ტექნიკურ ბაზას;
- ✓ დაიცვას ამ დებულებით გათვალისწინებული ვალდებულებები;

მუხლი 8. ბიბლიოთეკიდან წიგნის ან სხვა ბეჭდური მასალის გაცემის წესი

1. სასწავლო ლიტერატურა (სახელმძღვანელოები) – გაიცემა სასწავლო წლის განმავლობაში ყველა კატეგორიის მკითხველზე;

2. ენციკლოპედიები, საცნობარო ლიტერატურა და პერიოდული გამოცემები – გაიცემა მხოლოდ სამკითხველო დარბაზში;

3. მხატვრული ლიტერატურა – გაიცემა 10 დღის ვადით;

4. სასწავლო წლის ბოლოს, ზაფხულის არდადეგების დაწყებამდე მკითხველი ვალდებულია ჩააბაროს ყველა მასზე გაცემული მასალა;

5. სკოლიდან წასვლის, დათხოვნის შემთხვევაში მკითხველი ვალდებულია დააბრუნოს მასზე გაცემული ყველა მასალა;

მუხლი 6. დასკვნითი დებულებანი

ბიბლიოთეკის დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა ხდება დაწესებულების დირექტორის ბრძანებით.